

**IUHVADno-2026-1679****Lisävastuukorvauksen myöntäminen / Emilia Mäntylä**

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö (lasten, nuorten, perh.palvelut) Jenni Weck-Näse  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palveluissa toteutetaan ADHD-tiimin toimintaa. Toimintaa käynnistettiin ja toteutettiin ulkopuolisella hankerahoituksella syyskuusta 2024 joulukuuhun 2025. Nepsytiimin aikana tehtiin erinomaisia havaintoja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon kuormittumisesta liittyen nimenomaisesti ADHD-diagnostiikkaan liittyviin esiselvityksiin ja lääkealoituksen yhteydessä toteuttavaan lääkeseurantaan. Työ edellyttää erityistä osaamista, eikä sen ole katsottu kuuluvan kouluterveydenhuoltoon, jossa työtehtävät painottuvat ennaltaehkäisyyn.

Hankkeen päätyttyä toiminnan jatkuvuus on turvattu omana toimintana kolmen terveydenhoitajan tiimillä, jossa tällä hetkellä toteutetaan esiselvitysten kerääminen ja lääkkeen aloituksen yhteydessä toteutettava lääketitraus. Toimintamalli on nyt pilotointivaiheessa 31.7.2026 saakka ja tämän jälkeen saadaan suunnitelmallisesti jalkautettua osaksi omaa toimintaa. Pilotoinnin ajan kahden terveydenhoitaja työajasta 20 % on kohdistettu omaa työtehtävää vaativampaan Nepsytiimin toimintaan. Nepsy- palveluketjun toimivuudella saadaan merkittävää vaikutusta erikoissairaanhoidon lähetemääriin ja sitä kautta kustannuksia laskettua.

Esitetään 5 % lisävastuukorvauksen myöntämistä sairaanhoitaja Emilia Mäntylälle ajalle 1.1.-31.7.2026. Vs vastuualuejohtaja Hanna Kaunisto on puoltanut esitystä 5.2.2026 ja sosiaali- ja terveystoimen johtoryhmä on 11.3.2026. Määräaikainen lisävastuukorvaus voidaan myöntää SOTE-tasopalkkajärjestelmän siirtymäkaudella, mutta sen tulee olla päättynyt viimeistään uuden tasopalkkajärjestelmän voimaantuloon mennessä.

**Päätöksen peruste**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (55§) mukaan henkilöstöjohtaja päättää virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten palkkausta koskevien määräysten soveltamisesta viranhaltijoihin ja työntekijöihin.

**Päätös**

Päätän, että sairaanhoitaja Emilia Mäntylälle myönnetään 5 % lisävastuukorvaus ajalle 1.1.-31.7.2026 edellä esitetyin perusteluin. Hinnoittelutunnus S3TAT100 ja nykyinen palkka 3126,25e/kk.

Tämä korvaa henkilöstöjohtajan päätöksen IUHVADno-2026-1628.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

**Tiedoksi**

asianosainen, tulosityksikköpäällikkö, HR

**Allekirjoitus**

Tuuli Lindström, henkilöstöjohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo  
07.05.2026

Minna Tokkari  
johdon assistentti /ledningens assistent

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköpostilla 7.5.2026.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 33

### **Oikaisuvaatimusohje**

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.